

# ДОГОВОР

об образовании по основной общеобразовательной программе дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 48 «Вишенка» и родителями ребенка, посещающего детский сад №48

Г.Пятигорск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 «Вишенка»** г. Пятигорска, осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам на основании лицензии №4763 выданной Министерством образования Ставропольского края 29 апреля 2016 г., **Свидетельство о государственной аккредитации** №1121, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Павлик Ирина Руслановна, действующий на основании Устава ДООУ с одной стороны и ..... далее - Заказчик», совместно именуемые Стороны, ..... далее - Потребитель с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1 Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по присмотру и уходу за ребёнком .....года рождения, проживающего по адресу, ..... в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

## 2. Права и обязанности сторон.

### 2.1.«Учреждение» ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1.1.Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2.Зачислить ребенка во вторую младшую группу, на основании:

- направления Управления образования администрации города Пятигорска на предоставление места в Учреждении;
- заявления родителя;
- медицинской карты;
- Свидетельства о рождении ребёнка (копия)
- документа удостоверяющего личность (одного из родителей) (копия).

2.1.3. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством РФ.

2.1.4. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка,
- его интеллектуальное, физическое, личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов,
- осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития,
- заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.5. Обучать ребенка по основной общеобразовательной программе дошкольного образования в учреждении. Обучать, воспитывать и развивать ребёнка в соответствии с программами, рекомендованными Министерством образования и науки РФ и отвечающими требованиям государственного образовательного стандарта

2.1.6. Организовывать предметно-развивающую среду в ДООУ.

2.1.7. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.1.8. Предоставлять ребенку дополнительные бесплатные и платные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности сверх определяющих статус Учреждения образовательных программ), в соответствии с договором об оказании дополнительных образовательных услуг, заключенным в дополнение к настоящему договору.

2.1.9. Устанавливать график посещения ребенком учреждения с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.1.10. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального развития.

2.1.11. Сохранять место за Потребителем в случае:

- его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- отдыха Потребителя на период отпуска Заказчика (по заявлению) сроком не более 75 дней в году;
- закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.1.12. Устанавливать график посещения ребенком учреждения с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.1.13. Оказывать квалифицированную помощь «родителю» в воспитании и обучении ребенка.

2.1.14. Доводить до сведения Родителя информацию об изменении размера оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении не позднее, чем за две недели до его изменения.

2.1.15. Предоставлять льготы, предусмотренные законодательством, по оплате за пребывание ребенка в детском саду, по заявлению Заказчика.

2.1.16. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.17. Переводить ребенка в следующую возрастную группу до 1 сентября текущего года, а также в случае уменьшения или увеличения количества детей в группе, на период карантина, в летний период, в случае производственной необходимости.

2.1.18. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.19. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения

2.1.20. Соблюдать настоящий договор

#### **2.2.1 «Заказчик» обязуется:**

2.2.1. Соблюдать Устав ДОУ и настоящий договор.

2.2.2. В соответствии со статьей 63 «Семейного Кодекса Российской Федерации» нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.3. Вносить плату за присмотр и уход за Потребителем за содержание ребенка в ДОУ до 15 числа.

2.2.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.2.5. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви. без признаков болезни и недомогания.

2.2.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и вспомогательному персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.7. Обеспечить ребёнка предметами личной гигиены, учебными принадлежностями, необходимыми для реализации образовательных программ.

2.2.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни.

2.2.9. Своевременно сообщать об изменении места жительства, номеров контактных телефонов.

2.2.10. Взаимодействовать с Исполнителем по все направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.11. Оказывать помощь в реализации уставных задач.

2.2.12. Посещать родительские собрания.

2.2.13. Выполнять решения родительских собраний.

2.2.14. Соблюдать режим и правила внутреннего распорядка образовательного учреждения.

2.2.15. Предоставлять полную информацию о состоянии здоровья ребёнка.

2.2.16. Предоставлять медицинские справки, подтверждающие пропуск посещения ДОУ ребёнком.

2.2.17. Представлять письменное заявление о сохранении места в учреждении на время отсутствия ребёнка по причинам:

- санитарно-курортного лечения;
- карантина;
- отдыха Потребителя на период отпуска Заказчика или его командировки.

2.2.18. Соблюдать условия настоящего договора.

#### **2.3. ДОУ ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.3.1. Отчислить ребенка из учреждения:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ,
- за длительное непосещение ребёнком ДОУ без уважительной причины ( более 75 дней),
- за нарушение условий настоящего договора

2.3.2. Проводить психолого-педагогическую диагностику детей.

2.3.3. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «родителем» своих обязательств, уведомив «родителя» об этом за 20 дней.

#### **2.4. «РОДИТЕЛЬ» ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.4.1. Знакомиться с содержанием основной общеобразовательной программы дошкольного образования Исполнителя, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Потребителя, его личном развитии Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, выставки и др.). Принимать участие в работе Совета учреждения Исполнителя.

2.4.2. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов учреждения о работе с детьми в группе.

2.4.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДОУ.

2.4.4. Выбирать виды дополнительных услуг.

2.4.5. Заслушивать отчеты заведующей ДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.

2.4.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 5 дней.

2.4.7. Получать компенсацию части платы за содержание ребёнка в ДОУ, на основании постановления Правительства Ставропольского края от 26.02.2007 № 26-п по заявлению родителя и предоставлению соответствующих документов На перерасчет платы при непосещении ребенком учреждения по уважительной причине пропорционально количеству дней, в течение которых, не осуществлялся присмотр и уход за Потребителем.

2.4.8. Пользоваться льготой для определенной категории семей по оплате за присмотр и уход за Потребителем на основании Постановления администрации города Пятигорска СК № 4182 от 11.11.2013 г. по заявлению родителей и предоставления соответствующих документов.

#### **3. Размер родительской платы за содержание ребенка в Учреждении**

**3.1. Размер родительской платы за содержание ребенка в Учреждении года составляет бесплатно (опекаемый) руб.**

3.2. Размер родительской платы за содержание ребенка в Учреждении с «01» января 2023 года составляет 1975,00\_руб . основание:\_ постановление губернатора Ставропольского края \_ № 5065 от 15 декабря 2022г.

Ознакомлен Родитель: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

#### 4. Особые условия

4.1. ДОО не несет ответственности за поломанные или утерянные дорогостоящие украшения, игрушки, принесённые из дома, за сохранность дорогостоящих вещей ребенка.

4.2. МДОУ имеет право принимать ребёнка в группу сверх нормативного наполнения по заявлению родителя и на дополнительно оговорённых условиях.

4.3. При отсутствии плановых мест соответствующего возрасту принимаемого ребёнка, он может быть принят в другую возрастную группу.

#### 5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

5.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- при невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении;
- при необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида;
- при ненадлежащем исполнении обязательств договора;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в учреждение, до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Потребителя из учреждения.

7.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

#### 8. Действие договора

8.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

8.2. Срок действия договора по 31 мая 20\_\_\_\_ года

#### 7. Адреса и реквизиты сторон

##### Исполнитель:

Заведующий МБДОУ детского сада №48 «Вишенка»  
г. Пятигорска

\_\_\_\_\_  
(Подпись) И.Р.Павлик

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский,  
Ул. Эльбрусская, 86  
Телефон факс 31-18-78  
Адрес эл. почты: dou48-pyat@yandex.ru

М.П.

##### Заказчик:

Родители (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Адрес прописки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_