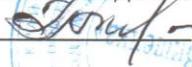


УТВЕРЖДЕНО:
заведующий МБДОУ
детский сад № 48 «Вишенка»

 О.Е. Пышко

приказ № 70 от 03.02.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении и расходовании
дополнительных финансовых средств
МБДОУ детского сада
№ 48 «Вишенка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, расходования дополнительных финансовых средств муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 «Вишенка» далее Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» с изменениями от 8 декабря 2020 г.; Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 г.; Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:
правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;
соблюдения уставных целей деятельности Учреждения;
контроля за использованием добровольных пожертвований (материальных и финансовых);
предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

1.4. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет города-курорта Пятигорска и краевые субсидии.

1.5. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам.

Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения.

1.6. Дополнительным источником финансирования Учреждения могут стать средства (доходы), полученные в результате:
благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за учреждением;
доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентируется Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг;

организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждениями различных форм собственности.

1.7. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения дополнительных финансовых средств в Учреждение является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

Принуждение со стороны работников учреждения и родительской общественности Учреждения к внесению благотворительных средств законными представителями воспитанников не допускается.

1.9. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих

доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников учреждения.

2.2. Коллегиальные органы управления в Учреждении - Общее собрание, Педагогический совет, Совет учреждения.

2.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.4. Целевое назначение - безвозмездное пожертвование в общепользовательных целях.

2.5. Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель - развитие Учреждения.

2.6. Жертвователю - юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители обучающихся (воспитанников), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.7. Дополнительные финансовые средства - добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

3. Условия привлечения Учреждением целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью: содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности; содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан; содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участие в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами; содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи; содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем воспитанника определяется самостоятельно.

3.3. Решение о внесении целевых взносов Учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств.

3.4. Целевые взносы юридических и (или) физических лиц, законных представителей воспитанников вносятся на внебюджетный лицевой счет Учреждения.

Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий Учреждением строго по объявленному целевому назначению.

3.6. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников заведующий несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

4. Условия привлечения Учреждением добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования Учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями воспитанников.

4.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе законных представителей воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетный лицевой счет Учреждения. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей воспитанников, на имя заведующего учреждением и (или) фактическая передача работнику учреждения не допускается.

4.3. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.4. Учреждение не имеет права принуждать юридических и физических лиц, законных представителей воспитанников к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в Учреждение, сборов на нужды учреждения не допускаются.

4.5. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем воспитанника определяется им самостоятельно.

4.6. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий Учреждением строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения.

4.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе законных представителей воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий Учреждением несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств Учреждением осуществляется управлением образования.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением.

5.4. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности.

6. Порядок расходования дополнительных финансовых средств

6.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий Учреждением строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели расходование этих средств производится в соответствии с п. 3.1. настоящего Положения.

6.2. Заведующий обязан в срок до 15 марта представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников. В управление образования руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в полугодие.

6.3. Средства, полученные Учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

6.4. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение является нормативным актом. Утверждается приказом заведующего учреждением

7.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.